



Ministero dell'Istruzione
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "V. Floriani"



CIRCOLARE N. 37

Data	28 SETTEMBRE 2026
AI	STUDENTI, FAMIGLIE Direttore SS.G.AA. Personale ATA –Area Didattica Sito Web scuola
Oggetto	PRIMO ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO AXIOS - STUDENTI

A seguito di alcune segnalazioni pervenute alla fine di settimana scorsa, si comunica agli studenti che, per effettuare il primo accesso al Registro Elettronico Axios, è necessario seguire la procedura di seguito indicata.

1. Accedere alla mail istituzionale

Prima di procedere, lo studente deve aver effettuato l'accesso al proprio account istituzionale, le cui credenziali sono state fornite dal Team Digitale.

L'indirizzo e-mail istituzionale è generalmente composto secondo il seguente formato:

nome.cognome@iisfloriani.org

All'interno della casella di posta istituzionale sono state inviate le comunicazioni contenenti le credenziali necessarie per accedere al Registro Elettronico.

2. Scaricare l'app Axios Alunni

Sul proprio smartphone o tablet è necessario scaricare l'applicazione Axios Alunni.

ATTENZIONE: l'app Axios Alunni non deve essere confusa con Axios Famiglia, destinata ai genitori e per la quale vengono utilizzate credenziali differenti.

3. Recuperare le credenziali ricevute via e-mail

Accedere alla propria casella di posta istituzionale e individuare le due e-mail ricevute dall'indirizzo scuoladigitale@axioscloud.it.

Le due comunicazioni contengono i dati necessari per effettuare il primo accesso:

- nella prima e-mail sono indicati il nome utente e il codice fiscale della scuola;
- nella seconda e-mail è riportata la password provvisoria.

È necessario verificare di aver ricevuto entrambe le comunicazioni.

4. Effettuare il primo accesso

Aprire l'applicazione Axios Alunni e inserire negli appositi campi:

- Codice fiscale della scuola
- Nome utente
- Password provvisoria

Dopo aver inserito correttamente i dati richiesti, procedere con l'accesso.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "V. Floriani"



Si consiglia di digitare manualmente la password provvisoria, evitando di copiarla e incollarla direttamente dall'e-mail, poiché potrebbero essere inclusi accidentalmente spazi o altri caratteri prima o dopo la password, impedendo il corretto accesso.

5. Modificare la password provvisoria

Al primo accesso, il sistema richiederà di impostare una nuova password personale.

Sarà necessario inserire la password corrente, ovvero la password provvisoria ricevuta tramite e-mail, e scegliere una nuova password personale.

Una volta completata la modifica della password, sarà necessario prendere visione e fornire i consensi richiesti dall'applicazione per completare la procedura di primo accesso.

6. Effettuare nuovamente l'accesso

Al termine della procedura, l'applicazione richiederà di effettuare nuovamente l'accesso utilizzando:

- il proprio nome utente;
- la nuova password personale appena impostata.

Si raccomanda agli studenti di conservare con cura le proprie credenziali e la nuova password e di non condividerle con altre persone.

Per la mancata ricezione delle credenziali o per eventuali problematiche relative alle credenziali di accesso al Registro Elettronico, rivolgersi alla Segreteria Didattica.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

DZ/cr