

IL DIRIGENTE

- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTE le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO L'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola";
- VISTA Lettera di autorizzazione MIM prot. n. AOOGABMI-105104 del 19/06/2025 di autorizzazione dell'avvio dei progetti approvati in riferimento all'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, POC "Per la Scuola"
- VISTO L'aggiornamento delle procedure di selezione di tutor ed esperti del 29 giugno 2018 pubblicate sullo specifico portale INDIRE - GPU
- VISTA la necessità di reperire personale secondo le qualifiche di Esperto, Tutor per la realizzazione delle diverse attività dell'attività "WE DEBATE FLO CLUB" nell'ambito del progetto "STELLA COMETA" approvato nell'ambito di cui all'Avviso sopra richiamato
- VISTO Il Manuale Operativo per la Procedura di Avvio Progetto, prot. MIUR 36400/2017, punto D, procedure di selezione – interna previa delibera degli OO.CC.
- VISTA La comunicazione prot. n. MIUR.AOEDGEFID 0038115 del 18/12/2017 avente come oggetto Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei PON a valere sul FSE
- VISTA La circolare MIUR protocollo AOEDGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";
- VISTO il P.T.O.F.
- VISTO il Programma Annuale dell'IIS "V. Floriani" per l'anno 2025 approvato dal C.I. in data 10/02/2025 con Delibera n. 30
- VISTE La delibera del Collegio dei docenti n. 86 del 16 maggio 2025 e la delibera del C.I. n. 48 del 4

giugno 2025 con cui è stato approvato il POC “Per la scuola” di cui all'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025

- VISTA La delibera n. 52 del 23/06/2025 del Consiglio di Istituto per l'assunzione a Bilancio dei fondi di cui all'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola”
- VISTA La delibera n. 49 del Collegio dei docenti del 16/09/2025 in merito ai criteri di selezione docenti per le attività di cui al progetto “STELLA COMETA” approvato con riferimento all'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola”;
- VISTA La circolare n. 123 area riservata del 20/10/2025 – Determina di avvio selezione del personale - al fine di acquisire le candidature del personale docente interessato in qualità di TUTOR
- VISTE Le candidature pervenute da parte del personale docente interessato per la figura di TUTOR nei tempi e nelle modalità richiesti
- VISTO il verbale prot. n. 9206/II.11 del 28/10/2025 della Commissione appositamente costituita con prot. n. 9185/II.11 del 27/10/2025 per la valutazione delle candidature pervenute all'IIS “V. Floriani” secondo quanto indicato nella circolare n. 123 del 20 ottobre 2025 – Area riservata / Determina sopra richiamata
- VISTA La graduatoria del personale docente prot. n. 9347/VII.1 del 30/10/2025

CONFERISCE

alla prof.ssa TREMOLADA ILARIA incarico in qualità di TUTOR per svolgere l'attività “WE DEBATE FLO CLUB” nell'ambito del progetto “STELLA COMETA” presentato dalla scuola MBIS024001 con codice CUP 44D25001710001, di cui all'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola”.

L'incarico di TUTOR consiste in:

Sintesi del progetto

Attraverso questo modulo viene offerta un'esperienza volta ad affinare la capacità di scrivere e poi proporre in pubblico un discorso comunicativamente efficace su temi specifici.

Contemporaneamente viene proposta l'attività di DEBATE, da svolgersi in squadra, secondo il modello WeDebate. Agli studenti vengono proposti uno o due temi da approfondire, in seguito le squadre si dividono in pro o contro, costruiscono argomentazioni a sostegno della propria tesi, si distribuiscono i

ruoli di speaker ed infine affrontano il torneo di classe.

I ragazzi sono invitati a partecipare alle attività pomeridiane della squadra di dibattito, che approfondisce e affina le tecniche argomentative proposte in classe e partecipa a tornei scolastici ed extrascolastici, in collaborazione con la rete nazionale WeDebate e con altri enti, confrontandosi con ragazzi di altri istituti.

1. Sviluppo del pensiero critico e della valutazione delle informazioni

- **Analisi approfondita:** Incoraggiare gli studenti a non accettare passivamente le informazioni, ma ad analizzare a fondo un problema per comprenderne le sfaccettature.
- **Ricerca affidabile:** Abituare i ragazzi a ricercare e selezionare fonti e dati attendibili,

distinguendo i fatti dalle opinioni.

- **Pluralità di prospettive:** Insegnare a considerare e valutare diversi punti di vista su una stessa questione, anche quelli con cui non si è d'accordo.

2. Potenziamento delle competenze comunicative e argomentative

- **Public speaking:** Rafforzare la capacità di parlare in pubblico in modo chiaro, sintetico e convincente.
- **Struttura dell'argomentazione:** Formare gli studenti a costruire un discorso logico, organizzato e ben argomentato, con tesi, prove e confutazioni.
- **Ascolto attivo:** Migliorare la capacità di ascoltare attentamente le posizioni altrui e di rispondere in modo pertinente.

3. Acquisizione di competenze relazionali e civiche

- **Educazione alla cittadinanza:** Promuovere la partecipazione attiva e informata al dibattito pubblico.
- **Lavoro di squadra:** Insegnare a collaborare in squadra per preparare e presentare gli argomenti, distribuendo i compiti e sostenendosi a vicenda.
- **Rispetto e fair play:** Favorire il rispetto delle regole del confronto e delle idee altrui, anche in un contesto competitivo.
- **Gestione della frustrazione:** Aiutare a gestire le emozioni e le critiche in modo costruttivo.

4. Sviluppo di soft skill e motivazione

- **Creatività e iniziativa:** Stimolare la creatività nell'elaborazione delle strategie e degli argomenti.
- **Autovalutazione e autostima:** Contribuire a una maggiore consapevolezza delle proprie capacità e a una maggiore fiducia in sé stessi.
- **Coinvolgimento attivo:** Rendere lo studente protagonista del proprio apprendimento, incrementandone la motivazione e la proattività.

Il TUTOR dovrà:

- Supportare l'Esperto nell'individuare i destinatari dell'edizione del modulo attraverso azioni di selezione in collaborazione con la Segreteria didattica.
- Supportare l'esperto nel preparare e condurre le attività in orario extrascolastico, e nell'organizzare le attività con gli altri 'attori' indicati nel progetto
- Occuparsi della compilazione della modulistica prevista dal portale specifico in collaborazione con la segreteria
- supportare l'esperto nelle fasi di monitoraggio, verifica, coordinamento, rapporti con la segreteria, coordinamento con gli studenti e con le famiglie

Per tale attività è previsto un compenso quantificabile per n. 30 ore complessive, quota oraria 30,00€ LS, per un totale di 900,00 € LS comprensivi di tutti gli oneri diretti, indiretti e riflessi.

Il compenso sarà liquidato a seguito di rendicontazione puntuale di quanto svolto, comprensiva della scheda delle

ore svolte per l'attività (timesheet) debitamente compilata e sottoscritta, nonché a condizione dell'effettiva liquidazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione. Si precisa altresì che, laddove tutti gli studenti, o comunque in numero non inferiore a 9, non concludano tutte le 30 ore di attività per ogni modulo previsto, il compenso sarà eventualmente erogato solo per le ore effettivamente svolte, sempre a condizione che il MIM provveda alla liquidazione dell'attività.

Visto che la quota si genera in relazione alle attività effettivamente realizzate, concluse e con il raggiungimento del target previsto dal Ministero

Visto che il mancato raggiungimento del target determina il contestuale annullamento dell'edizione

Si precisa che la liquidazione avverrà totalmente laddove ogni edizione abbia effettivamente conseguito il target previsto dal progetto.

La mancata liquidazione da parte del Ministero in tutto o in parte di quanto previsto dal progetto, dovuta alle

cause sopra richiamate, nonché eventuali ritardi nella liquidazione da parte del Ministero, solleva la presente Amministrazione da ogni obbligo contrattuale di fronte all'incaricato.

L'incaricata, si impegna ad accettare le clausole qui sopra richiamate.

L'incarico decorre dalla data della nomina.

Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.iisfloriani.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente), anche in forma tabellare, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 del D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri

Avverso al presente Decreto è ammesso ricorso entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione sul sito della scuola nella sezione all'albo on line dell'IIS "V. Floriani" di Vimercate, www.iisfloriani.edu.it