



CIRCOLARE N. 46 / Area riservata

Data	20 settembre 2024
A	PERSONALE ATA – A.T. Direttore SS.GG.AA. Sito Web
Oggetto	DISPONIBILITA' INCARICHI AGGIUNTIVI A.S. 2024-25

Si richiede disponibilità per i seguenti incarichi:

INCARICHI AGGIUNTIVI – ATTIVITA':

PICCOLA MANUTENZIONE

SUPPORTO ATTIVITA' UFFICIO TECNICO

PREDISPOSIZIONE – RIORGANIZZAZIONE EVENTUALI NUOVI LABORATORI ED EVENTUALE IMPLEMENTAZIONE NUOVO MATERIALE TECNICO

ANTIFURTO SCUOLA

PICCOLA MANUTENZIONE

Compiti, competenze e riconoscimento economico.

- Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni della scuola anche al di fuori dei laboratori, secondo le proprie competenze
- Manutenzione dei beni della scuola laddove necessario e secondo le competenze di ciascuno
- Saper collaborare e saper organizzarsi
- Rendicontazione delle attività svolte

Il riconoscimento economico verrà determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto in linea con quanto erogato nei precedenti aa.ss.

La verifica delle competenze per ricoprire l'incarico sarà svolta parte del Dirigente della struttura unitamente al responsabile dell'Ufficio Tecnico e/o al Vicepreside, prof. Pacifico.

Criteri (con riferimento all'art. 32 della contrattazione decentrata vigente): Disponibilità ad assumere ed assolvere particolari incarichi nell'ambito dell'orario d'obbligo e/o dell'orario aggiuntivo.

Competenze specifiche professionali in relazione agli incarichi riferite alle attività aggiuntive programmate. Anzianità di servizio rispetto alla continuità dello stesso prestato nella scuola. Anzianità di servizio rispetto agli incarichi di lavoro svolti precedentemente e riferiti alle attività aggiuntive programmate. Rotazione degli incarichi al fine di favorire la massima partecipazione dei lavoratori

SUPPORTO ATTIVITA' UFFICIO TECNICO

Compiti e riconoscimento economico.

- Controllo beni inventariati nei laboratori e scarico dei beni fuori uso
- Verifica del materiale occorrente ai laboratori
- Supporto per scrutini ed esami di Stato
- Saper collaborare e saper organizzarsi

- Rendicontazione delle attività svolte

Il riconoscimento economico verrà determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto in linea con quanto erogato nei precedenti aa.ss.

Competenze richieste

- possedere competenze tecniche specifiche
- Saper collaborare e saper organizzarsi

La verifica delle competenze per ricoprire l'incarico sarà svolta parte del Dirigente della struttura unitamente al responsabile dell'Ufficio Tecnico

Criteri (con riferimento all'art. 32 della contrattazione decentrata vigente): Disponibilità ad assumere ed assolvere particolari incarichi nell'ambito dell'orario d'obbligo e/o dell'orario aggiuntivo.

Competenze specifiche professionali in relazione agli incarichi riferite alle attività aggiuntive programmate. Anzianità di servizio rispetto alla continuità dello stesso prestato nella scuola. Anzianità di servizio rispetto agli incarichi di lavoro svolti precedentemente e riferiti alle attività aggiuntive programmate. Rotazione degli incarichi al fine di favorire la massima partecipazione dei lavoratori

PREDISPOSIZIONE – RIORGANIZZAZIONE EVENTUALI NUOVI LABORATORI E EVENTUALE IMPLEMENTAZIONE NUOVO MATERIALE TECNICO

Compiti e riconoscimento economico.

- Adattare e/o allestire eventuali nuovi laboratori o parti di essi secondo le nuove esigenze didattiche
- Montare / smontare apparecchiature secondo le nuove esigenze didattiche e in relazione ad eventuali nuovi acquisti
- Rendicontazione delle attività svolte

Il riconoscimento economico verrà determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto in linea con quanto erogato nei precedenti aa.ss.

Competenze richieste

- possedere competenze tecniche specifiche
- Saper collaborare e saper organizzarsi

La verifica delle competenze per ricoprire l'incarico sarà svolta parte del Dirigente della struttura unitamente al responsabile dell'Ufficio Tecnico

Criteri (con riferimento all'art. 32 della contrattazione decentrata vigente): Disponibilità ad assumere ed assolvere particolari incarichi nell'ambito dell'orario d'obbligo e/o dell'orario aggiuntivo.

Competenze specifiche professionali in relazione agli incarichi riferite alle attività aggiuntive programmate. Anzianità di servizio rispetto alla continuità dello stesso prestato nella scuola. Anzianità di servizio rispetto agli incarichi di lavoro svolti precedentemente e riferiti alle attività aggiuntive programmate. Rotazione degli incarichi al fine di favorire la massima partecipazione dei lavoratori

ANTIFURTO SCUOLA

Compiti, competenze e riconoscimento economico.

- Intervento tempestivo in caso di allarme con comunicazione ai Carabinieri
- Saper collaborare e saper organizzarsi
- Rendicontazione delle attività svolte

Il riconoscimento economico verrà determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto in linea con quanto erogato nei precedenti aa.ss.

La verifica delle competenze per ricoprire l'incarico sarà svolta parte del Dirigente della struttura unitamente al Direttore SS.GG.AA.

Criteri (con riferimento all'art. 32 della contrattazione decentrata vigente): Disponibilità ad assumere ed assolvere particolari incarichi nell'ambito dell'orario d'obbligo e/o dell'orario aggiuntivo.

Competenze specifiche professionali in relazione agli incarichi riferite alle attività aggiuntive programmate. Anzianità di servizio rispetto alla continuità dello stesso prestatore nella scuola. Anzianità di servizio rispetto agli incarichi di lavoro svolti precedentemente e riferiti alle attività aggiuntive programmate. Rotazione degli incarichi al fine di favorire la massima partecipazione dei lavoratori

ATTENZIONE:

La disponibilità va resa per la sede di via Cremagnani e/o per il plesso di via Adda (indicando in modo preciso se per una o per entrambe le sedi)

Il personale con art. 7 del CCNL scuola vedrà già assegnati compiti aggiuntivi relativi alle proprie competenze.

Le domande vanno indirizzate al Dirigente scolastico, composte in carta semplice indicando l'incarico a cui si concorre, scansionate e inviate all'area personale patrizia.castronovo@iisfloriani.edu.it entro e non oltre venerdì 27 settembre 2024, ore 13.00

Il compenso sarà determinato in sede di contrattazione decentrata a fronte dell'impegno richiesto.

N.B.: in caso di mancata presentazione delle domande, si attribuiranno gli incarichi d'ufficio in relazione alle necessità, al fine di permettere una buona organizzazione generale per dare piena attuazione all'Offerta Formativa della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

DZ/pc