



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "V. Floriani"



CIRCOLARE N. 397 / Area Riservata

Data	15 APRILE 2024
A	STUDENTI, FAMIGLIE, DOCENTI DIRETTORE SS.GG.AA. PERSONALE ATA SITO WEB SCUOLA
Oggetto	AUTORIZZAZIONI USCITE ANTICIPATE STUDENTI DA SCUOLA

Si precisa che gli studenti che chiedono di poter uscire anticipatamente, rispetto al termine dell'orario delle lezioni, devono essere autorizzati, in mancanza di specifica autorizzazione, l'uscita anticipata è illegittima e sarà trattata come grave violazione del Regolamento di Istituto.

L'uscita anticipata, come da specifica circolare, **va richiesta entro e non oltre le ore 9.30 del giorno per il quale si chiede uscita** per il tramite del Registro Elettronico. Come da Regolamento, le uscite anticipate possono essere autorizzate (anche dal docente della classe) al massimo un'ora prima del termine delle lezioni previste per quel giorno della settimana, per quella specifica classe. A titolo di esempio, se la classe quel giorno termina le lezioni alle ore 14.45, l'uscita anticipata può essere autorizzata al massimo per l'ora precedente, e cioè per le 13.50, non per le 12.55. Le uscite anticipate vanno richieste per l'ora in cui termina effettivamente la lezione, non per frazioni orarie, quindi vanno chieste per le 12.55, le 13.50, in caso contrario saranno respinte.

In caso di uscite anticipate di minori, questi devono sempre essere ritirati da uno dei genitori o da altri con delega scritta e firmata di uno dei genitori.

Ci sono poi casi eccezionali in deroga a tale condizione: stato di malessere dello studente, ad esempio; necessità di presenza a visita medica (in questo caso lo studente è tenuto a portare il giorno successivo all'uscita anticipata, attestato di presenza presso lo studio medico).

Non sono invece considerati casi eccezionali, ad esempio, il dover svolgere una guida per acquisire patente di guida.

Da tutto ciò sono esenti coloro i quali hanno permessi permanenti già autorizzati, o permessi derivanti da specifici PFP, PEI autorizzati dai singoli cdc interessati.

Si chiede a tutti di fare consapevolmente la propria parte e si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Daniele Zangheri

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del DLgs 39/93)

DZ/al