



CIRCOLARE N. 277

DATA	26 FEBBRAIO 2021
A	STUDENTI, FAMIGLIE E DOCENTI DIRETTORE SS.GG.AA. PERSONALE ATA SITO WEB SCUOLA
OGGETTO	PROCEDURA ACQUISTO/CONSEGNA PANINI A.S. 2020-21 UTILIZZO DI QR CODE

Si comunica che la procedura per l'acquisto / consegna di panini verrà modificata per renderla più sicura ed efficace. **Il servizio verrà attivato con l'utilizzo di un QR CODE a partire da lunedì 1 marzo 2021.**

In ogni classe verrà consegnato un foglio con il QR code per quella classe, ID e password. Uno dei rappresentanti di classe, raccolto l'ordine dei compagni, potrà fare online tale ordine senza doversi spostare dalla classe, attraverso l'utilizzo del QR CODE della propria classe ed inserendo le credenziali specifiche.

L'ordine per il giorno stesso potrà essere fatto entro e non oltre le ore 10.30.

Se si intende fare ordine per il giorno successivo, potrà essere utilizzato l'applicativo dalle ore 11.00 fino al termine delle lezioni.

ATTENZIONE. L'applicativo mette in evidenza i prodotti che si possono ordinare, una volta esaurito il prodotto, quello specifico prodotto per quella specifica giornata non sarà più disponibile e il dispositivo non ne permetterà l'ordine.

ATTENZIONE. Si richiama tutti alla responsabilità, affinché il servizio sia svolto in modo funzionale a beneficio di ognuno.

Pertanto si chiede:

- di fare l'ordine in modo preciso per la propria classe,
- di fare attenzione affinché il codice specifico della propria classe non si rovini, non venga perso,
- **di utilizzare esclusivamente il codice della propria classe.**

Ogni abuso verrà sanzionato.

Gli spazi per il ritiro dei prodotti è il medesimo, così come si conferma la modalità di ritiro:

Uno dei due rappresentanti di classe si recherà presso aula dedicata in orario specifico, così come segue:

- **SEDE DI VIA CREMAGNANI – AULA N. 16 (ALA ELETTRICI):**
 - ORE 9.30-9.40 RAPPRESENTANTE CLASSI SETTORE NORD ALA ELETTRICI + 3TA
 - ORE 9.40-9.50 RAPPRESENTANTE CLASSI SETTORE SUD ALA ELETTRICI
 - ORE 9.50-10.00 RAPPRESENTANTE CLASSI SETTORE NORD PRIMO PIANO + 2C
 - ORE 10.00-10.10 RAPPRESENTANTE CLASSI SETTORE SUD PRIMO PIANO + 5C

- **SEDE DI VIA ADDA – UFFICIO DI RESPONSABILE DI PLESSO (PALAZZINA1):**
 - ORE 10.25-10.40 RAPPRESENTANTE CLASSI PALAZZINA 1
 - ORE 10.40-10.50 RAPPRESENTANTE CLASSI PALAZZINA PINAMONTE
 - ORE 10.50-11.05 RAPPRESENTANTE ALTRE CLASSI

N.B.: Si chiede ai docenti di favorire lo svolgimento delle operazioni di acquisto e di aiutare laddove necessario affinché tutto si svolga celermente e in modo corretto.

GENITORI. Si invitano i genitori a fornire i soldi in modo preciso ai propri figli in relazione ai prodotti che intenderanno acquistare al fine di agevolare le operazioni di raccolta dei soldi stessi.

Si chiede la collaborazione di tutti affinché la distribuzione possa avvenire in sicurezza e trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

DZ/pr