



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "V. Floriani"



CIRCOLARE N. 15 / Area riservata

Data	10 SETTEMBRE 2024
A	DOCENTI Direttore SS.GG.AA. Personale ATA Sito Web Scuola
Oggetto	NOMINA SEGRETARI DI CLASSE A.S. 2024-25 e COMPITI ASSEGNATI NOMINA COORDINATORI DI CLASSE A.S. 2024/25 e COMPITI ASSEGNATI

Visto il DLgs 297/1994 (Testo Unico della scuola) art. 5, comma 5, vengono nominati i segretari dei rispettivi consigli di classe come indicato in tabella, con i seguenti compiti:

Redazione del verbale di seduta; compilazione del PFI (per tutte le classi IP come richiesto dal Dlgs 61/2017), compilazione del Piano Formativo per le classi IeFP, compilazione del progetto di classe (Programmazione Educativo-Didattica di classe), compilazione delle lettere per le famiglie di informazione sull'andamento scolastico dello studente, compilazione del Documento del 15 maggio (classi quinte), compilazione del PAI (laddove richiesto), collaborazione con il coordinatore di classe, redazione dei PDP, compilazione del PFP (Piano Formativo Personalizzato) per gli eventuali studenti / atleti e caricamento sulla piattaforma dedicata in collaborazione con la segreteria area didattica.

Nella medesima tabella sono indicati i coordinatori delle rispettive classi con i seguenti compiti:

Preparazione dei lavori del Consiglio di classe, coordinamento dei lavori del Cdc, tenuta dei rapporti con le famiglie, compilazione della certificazione delle competenze (classi seconde) e del PFI per tutte le classi di Istruzione Professionale, collaborazione con il Dirigente scolastico e con il segretario di classe per tutti gli adempimenti formali richiesti come sopra indicato.

Tutte le attività dovranno sempre svolgersi con la collaborazione del coordinatore di classe e dei docenti interessati del cdc ai quali è sempre assegnata collegialmente ogni attività del Consiglio.

(Laddove è indicata la sola Disciplina significa che si è in attesa di nomina del docente interessato).

In caso di necessità, per favorire una migliore organizzazione generale, potranno verificarsi dei cambiamenti, in tal caso ne verrà data tempestiva comunicazione.

Il compenso per le attività indicate verrà precisato a seguito di contrattazione integrativa di Istituto con le parti sindacali.

Si ringrazia per la proficua collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. del DLgs 39/1993)

DZ/PC

	Coordinatori di classe	Segretari di classe
Classe	Docente	Docente
1A	Elia	D'Adduzio
1G	Crippa Anna	Clemente
2A	Del Debbio	Fusilli
2G	Colafermina	Barilaro?
3G	Galbiati	Prezioso
3A	Loiacono	Barilaro
4A	Diritto	Scienze Motorie3
4G	Lella	Scienze Motorie3
5A	Greco V.	Nini
5G	Incorvaia	Grippo
1AL	Colbacchin	Mellisi
2AL	Previtero	Psicologia1
3AL	Mat. e Fisica	Calisti
4BL	Palmieri	Todaro
4AL	Tremolada	Capobianco
5AL	Fiore	Scienze Motorie1
1B	Consonni	Pilenga
2B	Mazza	Millauro
3B	Simonini	Cirrone
4B	Vitale	Lombardo
5B	Realini	Cerami
1C	Minacapilli	Tomaselli
2C	Chiarella	Traina
3C	La Colla	Lombardo
4C	Parini	Campanile
5C	Mauri	D'Agata
1D	Topo	Di Bella
2D	De Fonzo	Melangola

1TA	Raffaele	Genua
2TA	Posimo	Gallo
3TA	Mazzeo	Scienze Motorie2
4TA	Nuzzo	Bilotta
5TA	Bartolo	Lettere3
5TB	Bosisio	Ricevuto
1TM	Gandossi	Concilio
2TM	Messina	Diritto2
3TM	Giusta	Pisciotta
4TM	Tusa	Pascuzzo
5TM	Bosisio	Ricevuto
3MA	Chiarini	Speranza
4MA	Lab. Meccanico	Fontana
4AS	Maggioni	Francese
5AS	Legislazione sociale	Igiene